| 1. TIPO DE INFORME | |
|---|---|
| INFORME PARCIAL [X] | INFORME FINAL [ ] |
| Cuota Número 7 | |

| 2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN | |
|---|---|
| Contrato No. 4112.020.26.1.046 de 2025 | |
| Nombre completo del contratista: KARINA MORALES DURANGO | |
| Documento de identificación: CC. 31322949 | |
| Nombre del supervisor: JUAN MANUEL CAICEDO CARDONA | |
| Organismo: Secretaría de Gobierno – Oficina de Comunicaciones | |
| Objeto del contrato: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARÍA DE GOBIERNO A TRAVÉS DE LA OFICINA DE COMUNICACIONES EN EL ÁREA ADMINISTRATIVA | |

| 3. INFORME JURÍDICO | |
|---|---|
| Fecha de Inicio<br>16/Ene/2025 | Fecha terminación<br>30/Ago/2025 |
| Modificación(es) al contrato: N/A | |
| Suspensión: N/A | |
| Reanudación: N/A | |
| Cesión: N/A | |
| Terminación anticipada: N/A | |

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

## 4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de CUARENTA Y TRES MILLONES QUINIENTOS SESENTA MIL PESOS M/CTE. ($43.560.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

| Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos: | SI | NO |
|---|---|---|
| ● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota. | | X |
| ● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota. | | X |

Información:

| Valor Total del Contrato | Valor Cuota a cancelar | Valor Acumulado Cancelado | Saldo por Cancelar |
|---|---|---|---|
| $43.560.000 | $5.445.000 | $32.670.000 | $5.445.000 |

Información del pago de seguridad social:

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

| Obligación | Datos Certificación o Planilla de Pago |
|---|---|
| Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales | No. Planilla: 1074007988<br>No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1074007988<br>Operador: SIMPLE<br>Fecha de Pago: 08/Jul/2025<br>Periodo de pago de la seguridad social: JULIO de 2025 |
| Observaciones al informe financiero y contable: N/A | |

## 5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: Durante este periodo la contratista realizó las siguientes actividades:

Realizó diferentes actividades administrativas correspondiente al proceso de presentación de cuentas de cobro de los contratistas de la oficina de comunicaciones bajo mi supervisión, tales como: La revisión de los correos electrónicos enviados por los contratistas para dar inicio al proceso de cobro, creación de carpetas en el drive para el cargue de la documentación de cada cuota en las carpetas de cada contratista, el cargue de la documentación recibida en el drive y entrego las directrices sobre el proceso a los contratistas a través de los grupos de whatsapp creados para este fin.

Con el fin de apoyar la supervisión de los contratistas bajo mi supervisión, alimentó la base de datos requerida para el proceso de automatización para la generación de los DS e Informes de Supervisión, para el cobro de las cuotas de los contratistas, realizó reuniones con los contratistas de la oficina de comunicaciones que conforman el equipo de revisión de cuentas, con el fin de entregar lineamientos y realizar revisión del proceso para el inicio de actividades por parte de los mismos, aleatoriamente realizó la revisión de planillas de seguridad de los contratistas de la oficina de comunicaciones con el fin de validar los datos entregados por parte de la contratista a cargo del proceso, de igual manera revisó informes de actividades y el reporte de actividades para el informe de supervisión, creo los formularios requeridos para recolectar la información necesaria de las actividades y los datos de la planilla de seguridad social de cada uno de los contratistas para la generación automatizada de los informes de supervisión, realizó la revisión final de cada una de las carpetas de los documentos para el cobro por parte de los contratistas de la oficina de comunicaciones, lo anterior con el fin de dar VoBo a las mismas y proceder con la solicitud

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

de firma por mi parte y posteriormente con el cargué en el SAP por parte de la contratista encargada de esta actividad.

Elaboró los formatos de revaluación para los contratistas que finalizaron contrato en el mes de junio de 2025 que estuvieron bajo mi supervisión.

Elaboró base con información personal, contractual y financiera de los contratistas que ingresaron a la oficina de comunicaciones durante el mes de julio, lo anterior con el fin de dar inicio al proceso de cobro de la cuota 1 de los mismos.

Coordino reunión con el grupo de coordinadores de las diferentes áreas de la oficina, con el fin de definir y socializar la participación de los mismos en el proceso de revisión de cuentas, puntualmente para el informe de actividades presentado por cada uno de los contratistas, se definió que los coordinadores revisarán dichos informes y posteriormente con su visto bueno remitirán el correo para iniciar el proceso por parte del equipo de cuentas.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

## 6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este período

## 7. FIRMAS RESPONSABLES



JUAN MANUEL CAICEDO CARDONA
Nombre y firma del Supervisor



JHONNY LEANDRO SEGURA SILVA
Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 25 de Julio de 2025

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.